

Reglement houdende regeling van het gebruik van de gemeentelijke Feestzaal SNUIFMOLEN:

Artikel 1: Hiernavermelde zaal wordt tegen vergoeding ter beschikking gesteld van de Zaventemse verenigingen en/of particulieren om een manifestatie met een opvoedend-, menslievend-, sociaal-, cultureel of vaderlands karakter in te richten.

	Zaventemse Vereniging	Particulier
Feestzaal Snuifmolen Leuvensesteenweg 194 St.- St.- Woluwe 1932	20€	60€
Keukenmateriaal Snuifmolen	45€	90€

Artikel 2 : Fuiven en bals zullen in geen enkel gemeentelijk lokaal of zaal toegelaten worden.

Artikel 3 : De zaal dient door de gebruiker degelijk gereinigd te worden en terug in orde gebracht. Elke schade welke wordt aangericht, dient door de gebruiker te worden vergoed.

Artikel 4 : De feestzaal "Snuifmolen" is in hoofdzaak en bij prioriteit bestemd voor de behoeften van de gemeentescholen zelf, als refter en als zaal voor plechtigheden en feesten die door de school zelf worden ingericht.

Artikel 5 : De zaal vermeld onder artikel 1-6, wordt alleen en uitsluitend ter beschikking gesteld van particulieren, voor het inrichten van tentoonstellingen, voordrachten en gespreksavonden.

Artikel 6 : Aan de huurders (zowel particulieren als verenigingen), die gebruik maken van de zalen vermeld onder artikel 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 ,1.6 en 1.7 zal voor de verwarming een supplement van 25 € per gebruikperiode aangerekend worden en dit van 1 oktober tot en met 31 maart.

Artikel 7 : De gebruiker is verantwoordelijk, zowel tegenover derden als tegenover de gemeente, voor verlies, schade, ongevallen of beschadigingen van welke aard ook, die uit het gebruik van de zaal zouden voortspruiten.

Hij dient er zich evenwel toe te verbinden kennis te nemen van de brandpreventiemaatregelen zoals ze gevoegd worden bij de aanvraagformulieren. De verzekering tegen brand, afgesloten door de gemeente, dekt evenwel het brandrisico dat kan ontstaan door het inrichten van manifestaties.

Artikel 8 : Bij de inrichting van manifestaties door minderjarigen zal steeds een attest van een verantwoordelijke (meerderjarige) bij de aanvraag dienen gevoegd te worden.

Artikel 9 : Het verzoek om toelating wordt ten minste 4 (vier) weken vóór de geplande manifestatie op een door het College van Burgemeester en Schepenen ter beschikking gesteld aanvraagformulier ingediend.

Het College is gemachtigd iedere niet tijdig ingediende aanvraag van ambtswege als nietig te beschouwen.

Artikel 10: De betalingen dienen te geschieden na ontvangst van de toelating en de factuur, en voor het in gebruik nemen van het lokaal of de zaal, door overschrijving op rekening nr.: **091-0002047-39** van het gemeentebestuur.

Artikel 11: Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de aanvragen tot het gebruik van de zalen, binnen de bepalingen van het huidig reglement.

Geviseerd om gevoegd te worden bij de beraadslaging
van de Gemeenteraad van Zaventem de dato
punt .

In opdracht:
De Secretaris,
get.)W. DEBRUYN

De Burgemeester,
get.)Francis VERMEIREN